

Số: 57/PGD&ĐT

Thanh Xuân, ngày 16 tháng 02 năm 2021

V/v thông báo cho học sinh tạm dừng
đến trường nhằm đảm bảo công tác
phòng, chống dịch Covid-19

Kính gửi: Đ/c Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS
công lập, tư thục thuộc quận.

Thực hiện Công văn số 460/UBND-KGVX ngày 15/02/2021 của UBND thành phố Hà Nội về việc cho học sinh tạm dừng đến trường nhằm đảm bảo công tác phòng, chống dịch Covid-19; Công văn số 457/SGDĐT-CTTT ngày 16/02/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc thông báo cho học sinh tạm dừng đến trường nhằm đảm bảo công tác phòng, chống dịch Covid-19.

Phòng GD&ĐT quận Thanh Xuân xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. ĐỐI VỚI CÁC TRƯỜNG MẦM NON, TIỂU HỌC, THCS

1. Học sinh các trường mầm non, tiểu học, THCS công lập, tư thục thuộc quận tạm dừng đến trường nhằm đảm bảo công tác phòng, chống dịch Covid-19 từ ngày 17/02/2021 đến hết ngày 28/02/2021.

2. Trong thời gian học sinh ở nhà để phòng, chống dịch Covid-19, các trường tiểu học, THCS tổ chức dạy học trực tuyến qua Internet theo hướng dẫn tại Công văn số 356/SGDĐT-GDPT ngày 31/01/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội; các trường mầm non thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 401/SGDĐT-GDMN ngày 04/02/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội; trong đó tập trung thực hiện các nội dung sau:

- Căn cứ kế hoạch thời gian năm học, tổ chức hoạt động dạy học để hoàn thành kế hoạch theo đúng quy định của Bộ GD&ĐT và kế hoạch giáo dục nhà trường. **Xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến từ ngày 17/02/2021 đến hết ngày 28/02/2021. Duy trì và ổn định nền nếp, chất lượng dạy học ngay từ tiết học đầu tiên khi học sinh trở lại học tập sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán năm 2021.** Quan tâm toàn diện việc học tập, rèn luyện của từng học sinh, có biện pháp giúp đỡ kịp thời các em học sinh còn khó khăn về điều kiện học tập qua Internet, hạn chế về khả năng học tập và tự học;

- Phối hợp, hướng dẫn gia đình học sinh chuẩn bị đầy đủ các thiết bị, điều kiện cơ sở vật chất, giám sát, hỗ trợ quá trình học tập qua Internet của học sinh nhằm đảm bảo hiệu quả, chất lượng;



- Rà soát, điều chỉnh nội dung dạy học theo hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học của Bộ GD&ĐT và hướng dẫn của Sở GD&ĐT đã ban hành; xây dựng kế hoạch dạy học theo hướng dẫn tại Công văn số 4612/BGD&ĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ GD&ĐT về việc thực hiện chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của của sinh từ năm học 2017-2018; Công văn số 5512/BGD&ĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GD&ĐT về việc xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường và các văn bản hướng dẫn của Sở GD&ĐT cho phù hợp với giai đoạn phòng chống dịch bệnh Covid-19;

- Hiệu trưởng quản lý chặt chẽ về thời gian, kế hoạch dạy học của từng giáo viên trong giai đoạn tổ chức dạy học qua Internet theo quy định. Chỉ đạo, tổ chức, phân công giáo viên chuẩn bị bài giảng và tổ chức dạy học qua Internet cho học sinh theo thời khóa biểu; tăng cường kiểm tra về thời gian, nội dung, chất lượng dạy học qua Internet của giáo viên; đảm bảo tính chính xác, tính sư phạm mẫu mực trong tiết dạy;

- Đối với các trường mầm non: Ứng dụng hình thức CNTT phù hợp để chia sẻ, tư vấn việc chăm sóc, giáo dục, đảm bảo an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích khi trẻ nghỉ học. Căn cứ thời gian trẻ nghỉ học, xây dựng những nội dung chăm sóc giáo dục cần thiết, phù hợp để tuyên truyền, phối hợp hướng dẫn cha mẹ trẻ. Các nội dung hướng dẫn được tổ chuyên môn, Ban giám hiệu thống nhất, kiểm duyệt.

3. Trong thời gian tổ chức dạy học qua Internet, nhà trường chủ động bố trí CB, GV, NV trực tại trường. Tổ chức vệ sinh, khử khuẩn trường lớp và thực hiện thông tin báo cáo theo quy định.

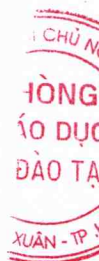
4. Chủ động phối hợp với cha mẹ học sinh trong công tác quản lý và theo dõi sức khỏe của học sinh; tuyên truyền thực hiện nghiêm túc thông điệp “5K” của Bộ Y tế.

5. Tuyên truyền, quán triệt CB, GV, NV, HS thực hiện khai báo y tế sau đợt nghỉ Tết Nguyên đán Tân Sửu theo quy định (**đặc biệt là đối với những trường hợp đi từ vùng dịch về**). Tổng hợp số liệu liên quan đến yếu tố dịch tễ, kịp thời báo cáo phòng GD&ĐT và UBND quận.

6. Thông báo các văn bản của Thành phố, Sở GD&ĐT, UBND quận và phòng GD&ĐT để CB, GV, NV, HS và CMHS biết, phối hợp thực hiện.

7. Báo cáo về phòng GD&ĐT:

- Lịch trực và làm việc tại trường: trước 16h ngày 17.02.2021 (thứ Tư);
- Thời khóa biểu dạy học trực tuyến, thông tin phòng học (cụ thể đến từng lớp): trước 11h ngày 18.02.2021 (thứ Năm);



- Số liệu CB, GV, HS tham gia dạy và học trực tuyến: trước 11h30' hàng ngày (*nhập theo biểu mẫu trên Google Drive*).

II. ĐỐI VỚI PHÒNG GD&ĐT

1. Xây dựng kế hoạch chỉ đạo các trường tổ chức dạy học qua Internet nhằm đảm bảo kiến thức cho học sinh trong thời gian nghỉ học ở trường vì dịch bệnh.

2. Tổ chức chuyên đề dạy học trực tuyến để chỉ đạo, định hướng và giúp đỡ các nhà trường giải quyết khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

3. Phân công lãnh đạo, chuyên viên phụ trách cấp học tổ chức kiểm tra việc thực hiện của các trường, dự giờ lớp học trực tuyến để kịp thời chấn chỉnh, hướng dẫn các trường học thực hiện nghiêm túc, đúng quy định.

4. Tổng hợp số liệu liên quan đến yếu tố dịch tễ, dạy học trực tuyến của các trường; báo cáo UBND quận, Sở GD&ĐT./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GD&ĐT Hà Nội;
- UBND quận;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Gia Hữu

